

# 2020 年度

## みぎわ児童館 重要事項説明書



遊びで輝け みぎわっこ

しゃかいふくしほうじん みぎわかい  
社会福祉法人 美樹和会



# I. みぎわ児童館のはたらき

みぎわ児童館は 1981 年 4 月に社会福祉法人美樹和会によって設立された児童福祉施設です。

児童館は、児童福祉法第 40 条において「児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、又は情操を豊かにすることを目的とする」と定められています。それに加え、「社会や地域の著しい変化に伴い、子育て支援ステーション事業展開の場としての役割」を求められるようになってきています。

当館では、学童クラブと乳幼児クラブを柱とし、上記の役割を果たしています。

## 1. 学童クラブ

就労などにより昼間、保護者が在宅していない小学校 1 年生から 6 年生までを対象として行います。書類審査によって入所を決定します。

在籍児童は学校から直接児童館に通い、午後 6 時 30 分までを安全に過ごします。児童館には「児童厚生員」という遊びにより子どもの成長を支援する職員がいます。この児童厚生員を保育の軸として、児童厚生員とともに学童保育を展開する「クラス担当」、個別支援の必要な子どもたちをサポートする「介助ボランティア」といったメンバーが、『遊びを通しての活動』を中心に、安全の確保、健康管理、情緒の安定、小学生としての生活習慣の確立を基盤とした子どもの健全育成を図ります。具体的には 2 ページから、みぎわ児童館の学童クラブについての詳細を説明していますのでご参照ください。

## 2. 乳幼児クラブ

就園前の子どもとその保護者を対象としたクラブです。

1 年を 3 期（1 期：4 月上旬～7 月中旬、2 期：9 月上旬～12 月中旬、3 期：1 月上旬～3 月中旬）に分け、毎週火・水・木曜日に行っています。手遊びやリズム体操など毎回様々なあそびを展開し、児童厚生員と共に親子で楽しい時間を過ごしています。

「水遊び」「うんどうかい」「クリスマス会」「新春もちつき会」「節分」「ひな祭り」など、伝統行事・学期ごとのお楽しみ会も開催しています。これらの活動を通して親と子はもちろん、親と親、子と子など様々な形で人とのつながりを広げ、深めていくと同時に、人と人とのコミュニケーションの大切さや楽しさを体感できる場としての役割を果たしています。

## Ⅱ. みぎわ児童館の学童クラブ 詳細説明

### 1. ご登録の流れ

#### (1) 登録時の提出書類

- 1) 児童館利用許可申請書（児童館利用申込書）
- 2) 就労証明書
- 3) 収入状況等申告書
- 4) 源泉徴収票、市・府民税課税証明書等の添付資料

※ 当館は児童厚生員、クラス担当等の配置状況や館内の面積等を考慮し、学童が健全に過ごせるよう、利用人数に制限を設けます。そのため、必ずしも利用のご希望に添えない可能性があることをご承知おきください。

#### (2) 個人原簿

入館が決定しましたら、行政から利用料決定通知書が送られてきます。その後、コドモンにてお子様、保護者の方の情報を入力していただきます。

#### (3) 登録内容の変更の届

利用開始後、勤務先、家族構成、連絡先（緊急連絡先含む）等に変更が生じた場合は、速やかにお申し出ください。変更届に記入していただきます。

#### (4) 面談

みぎわ保育園の卒園児以外の児童については入館時に個別面談を実施します。3月上旬～中旬のうち、ご都合のつく日時をお知らせください。

下記(①～⑦)の書類は、3月13日までにみぎわ児童館にご持参ください。

#### ※ 持参書類

① 個人原簿（お子様の情報）別添：見本のようにコドモンにてお子様の情報を入力していただきます。
② 延長、早朝保育の申込書
③ 同意書（①個人情報使用同意書・②個人情報使用同意書 追加版②説明同意書）
④ 京都中央信用金庫 預金口座振替依頼書・児童振込申込書（新規登録の方のみ）
⑤ 保険証のコピー（裏面に記載がある場合は裏面も）
⑥ 子ども医療受給者証のコピー
⑦ 家族写真（迎えに来られる方の写真も必要）

## (5) 児童館の連絡先、児童館⇄保護者の皆様との日々のご連絡

1) 児童館の携帯電話番号は 090-6328-6444 です。以下の時間に職員が対応いたしますので、恐れ入りますが時間内にお掛けくださいますよう、お願い申し上げます。

- ①平日：午前 10 時から午後 7 時まで
- ②長期休暇中・小学校代休日：午前 8 時から午後 7 時まで
- ③土曜日：午前 8 時から午後 6 時半まで

2) みぎわ児童館は 2020 年 2 月より、新たにコドモンという児童館⇄保護者の皆様との連絡アプリを導入しました。コドモンのアプリを携帯にダウンロードいただき、そのアプリ上で子どもたちとご家庭の情報を入力・保管するとともに、日々の伝達や緊急連絡を行います。お迎え時間や方法の変更などの軽微なご連絡はコドモン上で行っていただき、緊急性の高いご連絡内容、子どもたちの体調不良など健康上のご連絡については、電話にて行っていただきますようお願い申し上げます。

## (6) 休会・退会について

休会・退会を希望される方は、手続きが必要です。利用料の支払いにも関係しますので、前月の 25 日までに職員にお申し出ください。

## (7) 産休・育休に入られた方について

産休・育休中におけるお子様の児童館のご利用については、皆様のご事情やご希望をその都度お伺いし、柔軟に対応させていただきますので、ご遠慮なく館長までお声がけください。

## (8) 子どもたちの育ちを応援する場所、子どもにとって 楽しい場所であるための基本ルール

1) 基本的な生活習慣の習得

あいさつ・礼儀、手洗い・うがい、整理整頓、時間管理

宿題、自主学習について…自分でいつするのか考えて取り組めるようになる。

2) 集団活動におけるルールの理解や役割

異年齢集団のよさを生かして、思いやりや仲間意識を育む。

個性を生かし、学年に応じた役割を果たす。高学年はリーダーの役割を担う。

いま、何をするときか考えて行動する力を養う。

3) 主体的な遊び、活動への援助

遊びや行事に向けて、自主的に参加する。



## 2. 開館日・時間、休館日

### (1) 開館日・時間

- 月曜日から金曜日まで： 午前 10 時から午後 6 時 30 分まで
- 土曜日、長期休業中： 午前 8 時から午後 6 時 30 分まで
- ※ 午後 6 時 30 分までの保育利用の場合は登録申請が必要です。

### (2) 休館日

- 日曜日・祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
- 京都市指定の警報発令時・大規模災害時  
午前 7 時 30 分現在、京都市内全域に暴風警報が出ている場合（大雨警報は対象になりません）。警報解除後は開館し保育を再開します。学校に居る間に警報が発令された場合は、児童館は臨時休館となります。詳細は下表をご参照ください。

暴風警報情報	小学校の対応	当館の対応
午前 7 時現在暴風警報発令中	自宅待機	
9 時まで解除	3 限目から授業	通常通りに開館します。
10 時まで解除		
11 時まで解除	5 限目から授業	解除され次第開館します。
11 時現在発令中	臨時休校	臨時休館します。
登校後に発令	集団下校 保護者迎え	
帰館後に発令		緊急時下館方法での集団下館とします（または保護者のお迎え）。

地震発生状況	小学校の対応	当館の対応
震度 5 弱未満の地震発生	通常通り	通常通り開館します。
小学校登校後に 震度 5 弱以上の地震発生	臨時休校	児童館で受け入れます。児童厚生員が出勤する 10 時以前に地震が発生した場合、みぎわ保育園の職員が受け入れます。
下校後から深夜 0 時までの間に 震度 5 弱以上の地震発生	翌日が臨時休校	朝 8 時に開館します。
深夜 0 時から登校までの間に 震度 5 弱以上の地震発生	当日が臨時休校	
児童館へ帰館後に地震発生		通常通りに開館します。

### 3. ご利用料金等について

(1) 毎月、利用料とおやつ代・諸費をお支払いいただきます。

#### 1) 利用料

京都市の定めに基づき、登録児童の世帯の課税状況によって下表のように算定されます。

区分	課税等の状況	A：午後6時までの利用		B：午後6時30分までの利用	
		1人目	2人目以上	1人目	2人目以上
A	被生活保護世帯、及び中国残留邦人に対する支援給付受給世帯	0円	0円	0円	0円
B	所得税及び市・府民税非課税世帯	1,600円	900円	1,700円	1,000円
C	市・府民税のみ課税世帯	3,000円	1,700円	3,200円	1,900円
D1	所得税課税額 1万円未満の世帯	4,600円	2,400円	4,900円	2,600円
D2	所得税課税額 1万円以上 2万円未満の世帯	5,600円	2,800円	5,900円	3,100円
D3	所得税課税額 2万円以上 3万円未満の世帯	6,600円	3,300円	7,000円	3,700円
D4	所得税課税額 3万円以上 6万円未満の世帯	7,300円	3,600円	7,900円	4,200円
D5	所得税課税額 6万円以上 10万円未満の世帯	8,400円	4,500円	9,200円	5,300円
D6	所得税課税額 10万円以上 20万円未満の世帯	9,300円	5,000円	10,100円	5,800円
D7	所得税課税額 20万円以上 40万円未満の世帯	9,800円	5,200円	10,600円	6,000円
D8	所得税課税額 40万円以上	10,300円	5,400円	11,100円	6,200円

午後6時まで利用する場合はA表を、午後6時30分まで利用する場合はB表を適用します。

(注1) 世帯状況により減免制度を設けています。

(注2) 上表の区分B,Cに該当する方で、母子家庭等のひとり親家庭や障害のある方がおられる世帯につきましては免除規定などの措置を取らせていただきます。

#### 2) おやつ代・諸費 (月額2,000円(税込)は以下に充当します)

- ① 毎日のおやつ
- ② 館外活動に要する費用

#### (2) 時間外利用料金

登録時間を過ぎてのお迎えの場合は予めご連絡ください。時間外利用料金を頂戴することは基本ありません。ただし、月に複数回、登録時間を超えてのご利用となる場合、登録時間の変更を打診させていただいたり、以下の(3)に述べる「児童館時間外のみぎわ保育園での受け入れ費用」を申し受ける場合がございますので、予めご了承ください。

### (3) 児童館時間外のみぎわ保育園での受け入れ費用

午後6時30分～午後7時（児童館にて保育）、土曜日・長期休業中の午前7時～午前8時の早朝保育も行っています。ご利用をご希望の場合は別途お申し込みと追加料金が必要です（京都市委託の学童保育事業とは別に、美樹和会として独自に行う保育になります）。

利用時間	費用
【平日】午後6時30分～午後7時	1,500円（月額）
【土曜日】午前7時～午前8時	1,000円（月額）
【夏季休業中】（7月中旬～8月下旬）午前7時～午前8時	3,000円
【冬季休業中】（12月下旬～翌年1月初旬）午前7時～午前8時	1,500円
【春季休業中】（4月初旬・3月下旬）午前7時～午前8時	1,500円

お支払いは口座自動振替で行います。引落しを希望される口座情報をご記入の上、京都中央信用金庫の「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」をご提出ください。口座は児童の名義でも保護者の方の名義でも結構です。いただいた口座情報は厳正に管理いたします。

振替手数料は、みぎわ児童館が負担いたします。京都中央信用金庫の口座をお持ちの方はなるべく同行の口座情報をご記入いただきますよう、ご協力をよろしくお願い申し上げます。

引落しは当月分を、翌月の27日に行います。

※第1回目の引落しは5月27日（水）を予定しており、この月のみ、①4月の利用料、②4月分のおやつ代【2,000円】、③4月分の児童館時間外のみぎわ保育園での受け入れ費用（申し込まれる方のみが対象です。夏季休業、冬季休業、春季休業の費用も5月時点で申し受けます）の3点を引き落とします。残高のご確認をよろしくお願い申し上げます。資金不足等で引き落としが不能な場合、個別にお声がけいたしますのでご了承ください。

## 4. 出欠連絡、早退、集団下館について

### (1) 出欠連絡・児童の体調についてのご連絡

欠席、早退、集団下館を希望する児童および何らかの体調不良がみられる場合については、前日または当日に、必ず保護者の方がご連絡ください（基本はコドモンにてご連絡ください。ただし、体調不良の初日の場合は、児童の体調を児童館側も把握する必要があるため、コドモンではなくお手数ですがお電話でのご連絡をお願いいたします）保護者の方からのご連絡がな

く、児童が「今日は休む」、「早く帰るように言われたので帰る」と申し出ても、安全上および防犯上の観点から許可しかねます。

## (2) 児童による早帰りの時間

児童の早帰りは、①午後3時30分、②午後4時30分のいずれかの時間とします（職員の引率はありません）。

## (3) 集団下館

就労時間や家庭の事情によりお迎えが困難であったり、留守番の練習などの場合は、午後5時に集団下館を行います。団地方面、大島児童公園（みどり公園）方面に分かれ職員が引率し、所定の場所（自宅付近）まで送ります。ルートは別添1をご覧ください。

## (4) 保護者の方のお迎え

お迎えはいつお越しくださっても結構です。来館時にインターフォンを押し、児童館職員までお声がけください。玄関で児童の帰宅準備をお待ちいただくか、入館されて子どもたちが過ごしている様子をご覧いただきつつ、児童の帰宅準備を手伝って下さっても結構です（首からかける入館証をお渡ししますので、お気軽にお声がけください）。お帰りの際には児童館職員までお声がけ下さい。

午後5時の集団下館以降の下館は、児童の安全を考慮し、保護者の方のお迎えに限ります。

# 5. 行事について

児童館の年間行事（予定）は以下の通りです。

実施日	行事名
2020年4月16日（木）	新入生歓迎会
2020年5月23日（土）	伏見子どもまつり 納所小学校（遠足）
2020年8月下旬	夏休み企画
2020年10月24日（土）	京都やんちゃフェスタ 梅小路公園 予定（休館）
2020年12月19日（土）	クリスマス会
2021年1月8日（土）	新春もちつき会（保育園合同・保護者参加） ※通常保育と行事との同時実施が困難なため、行事後にご家庭での保育にご協力ください
2021年3月30日（火）	お別れ会

\*行事前に、詳細についてお知らせいたします（コドモンにてご確認ください）



## 6. 持ち物について

### (1) 水筒

水筒は小学校に登校する際に持たせているもので結構です。おやつの際は、水筒のお茶か、児童館に新たに設置しましたウォーターサーバー（浄水）の水を飲みますので、コップがついている水筒が望ましいです。

### (2) 着替え

活動による衣服の汚れなどがご心配な方は、ロッカーに予備を入れておくことができます（着替えは、お名前をご記入の上、巾着袋に入れてください）。夏季休暇中は、児童は汗をかきますので、着替えをロッカーに入れておくことを基本としてください（夏季休暇期間以外は任意です）。

## 7. おやつ、長期休暇中のお弁当

### (1) おやつ

おやつの時間はおおむね午後 3 時頃から始めます。衛生面では、包丁・まな板の熱湯消毒や食器やスプーン・フォークの煮沸消毒など、常に清潔と安全を心がけ徹底しおやつの提供をしています。

食物アレルギーがある方は必ずお申し出ください。食物アレルギー診断書（京都府医師会指定のもの）と指示書をご提出いただき、その内容に基づいてアレルギーを含むおやつの除去を行います。指示書は 1 年に 1 回更新し、児童館にも必ず共有ください。

### (2) 長期休業中のお弁当

小学校の長期休業中の平日にお弁当の有償提供をします。専門業者（<sup>てんぞう</sup>典座）に毎日配達を委託します（370 円）。業者の都合上、アレルギー対応はいたしかねますのでご承知おきください。長期休暇後、喫食日数（当日、キャンセルの場合は喫食日数に含めます）を計算の上、代金をご請求しますので、現金で職員にお支払いください。

## 8. 保健・衛生、安全について

### (1) 薬について

- 医師の指示により、在館時間内の薬の服用が必要な場合に限り、処方箋と保護者の方のご依頼に基づいて与薬を行います。
- 与薬を依頼される薬は、医師が処方した処方期間内の薬のみとし、市販薬や以前に処方された薬についてはお受けできませんので、ご了承ください。
- 薬を持参される時は、必ず保護者の方が電話で連絡をください。

① お薬（薬袋や容器に必ず「氏名」、「与薬時間」を記入してください。）

② 処方箋のコピー

③ 与薬依頼書

の3点を児童に持たせてください。処方箋コピーの添付がない場合や、持参された薬が所定の形態でない場合等は、保護者の方にご連絡いたしますが連絡が取れない場合等、投薬できませんのでご承知おきください。

- 持参される薬は、内服薬については1回分のみとします。

### (2) 発熱、ケガをした場合

- 発熱、腹痛、頭痛など症状によっては事務所で安静にさせ、しばらく様子をみますが、熱があがってきたり嘔吐したりと異変があれば、保護者の職場もしくは携帯電話にご連絡します。基本的に発熱の場合、38℃でご連絡をいたしますので、速やかにお迎えをお願いいたします。38℃に満たない場合でも普段と様子が異なるなどの場合、お迎えのお願いをすることがございますので、ご承知おきください。なお、痙攣等、特別な持病があるお子様は個別に対応いたしますので必ずお申し出ください。
- ケガの場合は程度にもよりますが、必要に応じて病院へ連れて行きます。この場合、緊急連絡先までご連絡いたします。小さなケガについては、お迎えの際にお知らせします。

### (3) 感染症の病気・予防接種

- 集団生活ではいろいろな病気が流行します。入館前に主治医とご相談の上、必要な予防接種をお済ませください。また、流行時には予防行動を含め、感染症の流行拡大の防止に努めてください。
- プライバシーに十分配慮した上で、館内で流行中の感染症に関する注意喚起を行います。
- 感染症に罹患した場合は、公衆衛生の観点から学校保健安全法に定められた日数（別添2をご参照ください）は、登館できません。この観点から、感染症の発症日や回復状況につき当館とご家庭との情報交換、情報共有が重要ですので、ご協力をお願い申し上げます。

## 9. 保険について

### (1) 児童クラブ共済制度への加入（児童館負担）

入会にあたって、児童クラブ共済制度に加入します（保険料は当館が負担します）。「①児童館での活動中にケガをした場合の補償（傷害保険）」と、「②児童館が賠償責任を負った場合の補償（施設管理者賠償責任保険、生産物賠償責任保険）」とがセットになったものです。このうち、①では次の表のとおり補償がなされます。

保険金の種類	保険金額
死亡・後遺傷害保険金額	3,000,000 円
入院保険金日額	5,000 円
手術保険金	入院中に受けた手術の場合 50,000 円
	入院中以外の手術の場合 25,000 円
通院保険金日額	2,000 円
療育保険金（30 日以上の療養）	20,000 円

## 10. クラブ活動について

今年度より、「エイサークラブ」「モノ作りクラブ」のクラブ活動を行っていきます。クラブは登録制になります。それぞれのクラブのチラシや紹介は別添3をご覧ください。他のクラブ活動につきましても、計画中です。

エイサークラブ	イベントに向けて活動する予定。桃山南まつり、京都やんちゃフェスタ、新春もちつき会で発表します。 イベント前に活動します。
モノ作りクラブ	毎週水曜日 16:00～16:45 カゴバックや手芸など、毎月いろいろな『モノ作り』を体験します。

## 11. 児童館での過ごし方

### (1) 平日

14時半以降～ 15時頃	<p>順次、児童館に帰館</p> <p>1年生：おやつを食べる おやつ後は、3階・育成室で宿題をする（全員に声をかけます）</p> <p>2階：好きなおもちゃで遊ぶ</p> <p>2年生以上：2階にておもちゃで遊ぶ 又は 3階で宿題をする</p> <p>2年生以上：おやつを食べる</p>
15時30分頃～ 15時30分	<p>*子どもだけで下館する</p> <p>おやつ後は、自分で決めて自由に過ごす。</p> <p>1階：カードゲーム・ボードゲームをする</p>
16時頃～	<p>2階：おもちゃで遊ぶ</p> <p>3階：宿題・読書をする</p> <p>中庭：体を動かして遊ぶ</p> <p>（注：保育園との兼ね合いがあるため、毎日利用できるわけではありません。）</p> <p>*子どもだけで下館する</p>
16時30分 17時	<p>*集団下館（①団地方面 ②みどり公園方面）</p> <p>（職員が引率の元、下館します）</p> <p>各フロアー：片付ける</p>
17時20分 17時30分	<p>全員1階へ降りてくる</p> <p>1階か中庭で過ごす</p> <p>18時30分以降は、別途申し込みが必要</p>
18時30分 19時	<p>閉館</p>

## (2) 土曜日

8時	開館 順次 登館
10時	登館 完了 自由遊び（中庭・1階・2階で過ごす）（宿題の時間は、設けていません）
12時20分	おもちゃ等 片付ける
12時30分	昼食（お弁当） 昼食後は1階で過ごす（カードゲーム・ボードゲームなどで遊ぶ）
13時30分	保育園 園庭で遊ぶ
15時30分	おやつを食べる *子どもだけで下館する おやつ後、自由遊び
16時30分	*子どもだけで下館する
17時	*集団下館（①団地方面 ②みどり公園方面） （職員が引率の元、下館します）
18時30分	閉館

## (3) 長期休暇・代休日

8時	開館 順次 登館
10時	登館 完了 宿題・自由遊び （宿題の時間を設けます。2・3・4階を使います）
12時20分	おもちゃ等 片付け
12時30分	昼食（お弁当） 昼食後は1階で過ごす（カードゲーム・ボードゲームなどで遊ぶ）
13時30分	保育園 園庭で遊ぶ
15時	1年生：おやつを食べる
15時30分	*子どもだけで下館する おやつ後、自由遊び 2年生：おやつを食べる 3年生以上：おやつを食べる
16時30分	*子どもだけで下館する
17時	*集団下館（①団地方面 ②みどり公園方面） （職員が引率の元、下館します）
18時30分	18時30分以降は、別途申し込みが必要
19時	閉館



## 12. その他

### (1) 自由来館について

小学生は、決まった時間内に児童館に遊びに来ることができます。帰宅後、児童館に行くことをお家の方に伝えてから遊びにくるというルールです。貴重品は事務所で預かりします。

土曜日	【午前】9時30分～12時 【午後】1時30分～5時
月～金(長期休暇以外)	【午後】～5時
月～金(長期休暇中)	【午前】9時30分～12時 【午後】1時30分～5時

\*自由来館の時は、おやつ提供はありませんのでご了承ください。

### (2) 宿題について

- ・各ご家庭で、宿題のルールを決めてお子様に伝えてください。
- ・児童館では、入館時にご家庭での宿題の取り組み方につき、ご家庭の方針を確認します。集団の場ですので、塾のように個別について指導するということは出来かねますが、学習面でご家庭での取り組み方に添えるよう、可能な範囲でお手伝いをさせていただきます。
- ・宿題はあくまで学校と子どもとの間での決まりであることが基本ですが、児童館も本人の児童館での過ごし方に対する意思を尊重したうえで、一定のサポートを行います。とくに1年生は、宿題をする習慣をつけることで、児童館での過ごし方に見通しを持ち、やがて自分で「いつ宿題をするのか」自立に向けて、時間管理ができるようになってきます。なお、「児童館で宿題をしましょう」と全体に声をかけていきますが、本人の意思をたいせつにしますので、児童館でせず帰宅後にする子どももいることをご了承下さい。
- ・国語の文字や漢字練習、算数プリント等の宿題につきましては、お子様の頑張りをご家庭でもみていただきますようお願い申し上げます。
- ・音読や計算カードの宿題は、保護者の方で見させていただきますようお願い申し上げます。

## 13. 利用相談窓口、第三者苦情委員について

当館では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

当館 ご利用相談 窓口	<ul style="list-style-type: none"><li>・窓口相談者： 福井 裕美子</li><li>・ご利用時間： 10:00～18:00</li><li>・電話番号： 090-6328-6444</li></ul> ※直接のご相談が困難な場合、ご意見を紙にお書きいただき、館内に設置されている投函箱にご投函ください。誠実に対応いたします。
第三者苦情 委員	<ul style="list-style-type: none"><li>・委員： 佐々木 隆史 (弊会常務評議員)</li><li>・電話番号： 080-1435-1192</li></ul> ※投函箱にご利用もためられる場合、第三者苦情委員までご意見をお寄せ下さい。ご連絡いただいた方が特定できないよう配慮します。

以上

## 2020年度 みぎわ児童館 年間行事予定表

	児童館	桃山南小学校
4月		7日(火) 春休み終了 8日(水) 着任式・始業式・入学式
5月		
6月		1日(月)～ 小学校再開 ウオーミングアップ期間
7月		22日(水)～30日(木) 午前中授業 31日(金) 一学期終業式
8月		1日(土)～23日(日) 夏休み 24日(月) 二学期始業式 26日(水)～ 給食開始
9月		
10月	30日(金) ハロウィン	22日(木) 体育学習発表会 午前3.5年 午後2.4年 23日(金) 体育学習発表会 午前1.6年
11月		
12月	19日(土) クリスマス会 29日(火)～1/3(日) 年末年始休館	23日(水) 二学期終業式 24日(木) 冬休み開始
1月	4日(月)～ 開館	6日(水) 三学期始業式
2月		
3月	30日(火) お別れ会	23日(火) 卒業式 24日(水) 修了式 25日(木) 春休み開始

※新型コロナウイルス予防の観点や天候などにより、行事の変更・延期・中止となる場合がございます。予めご了承ください。

※各クラスイベントの詳細につきましては、コドモンにてお知らせいたします。