



2020 年度

## 清水みぎわ保育園 重要事項説明書



しゃかいふくしほうじん みぎわかい  
社会福祉法人 美樹和会

## 1. 施設運営主体

名 称	社会福祉法人 美樹和会
所 在 地	京都市伏見区桃山町大島 38-110
電 話 番 号	075-621-5211
代表者氏名	理事長 塩谷 索

## 2. 利用施設

施設の種類	保育所(企業主導型保育事業)
施設の名称	清水みぎわ保育園
施設の所在地	京都市伏見区越前町 609
連絡先	電話番号:075-602-7375 FAX:075-602-7376
管理者	園長 谷尻 佳美
対象児童	児童福祉法及び子ども・子育て支援法の定めるところにより, 保育を必要とする小学校就学前児童
利用定員	・満3歳以上の児童:30人 ・満1歳以上満3歳未満の児童:20人 ・満1歳未満の児童:10人
開設年月日	2018年4月1日

## 3. 施設の目的・運営方針

当園は、以下の運営方針に基づき、保育を必要とする児童を日々受け入れ、保育を行うことを目的とします。

- (1) 当園は、保育の提供に当たっては、入園する乳児及び幼児(以下「園児」という。)の最善の利益を考慮し、その福祉を積極的に増進することに最もふさわしい生活の場を提供するよう努めます。
- (2) 当園は、保育に関する専門性を有する職員が、家庭との緊密な連携の下に、園児の状況や発達過程を踏まえ、養護及び教育を一体的に行います。
- (3) 当園は、園児の属する家庭や地域との様々な社会資源との連携を図りながら、園児の保護者に対する支援及び地域の子育て家庭に対する支援等を行うよう努めます。

## 4. 当園における施設・設備等の概要

### (1) 施設

敷 地	敷地全体	958.49 m <sup>2</sup>
	園 庭	近隣の住吉公園を園庭として利用
園 舎	構 造	鉄筋鉄骨コンクリート造
	延床面積	505.45 m <sup>2</sup>

## (2) 主な設備

設備	部屋数	備 考
乳児室 (ほふく室含む)	2 室	(1)たんぽぽ組(0歳児クラス) (2)ちゅうりっぷ組(満1歳児クラス)
保育室	2 室	(1)すみれ組(満2歳児クラス) (2)ばら組(満3・4・5 歳児クラス)
病後児保育室	1 室	
安静室	1 室	
ホール	1 スペース	
職員休憩室・調理室	1 室	

## 5. 職員の設置状況

職 種	職員数
園長	1
主任保育士	1
保育士	10
子育て支援員	1
正看護師	2
調理員	1
事務員	1

※ 当園では、「京都市児童福祉法に基づく事業及び施設の人員、設備及び運営の基準等に関する条例(平成 24 年 3 月 30 日京都市条例第 49 号。以下「条例」という。)」に定める基準に基づき、上記に記載する員数を上回る職員を配置しています。

### <各職種の勤務体系>

職種	勤務体系
園長、主任保育士、保育士	6:45-15:45、7:00-16:00、7:15-16:15、 8:00-17:00、8:15-17:15、8:30-17:30、 8:45-17:45、9:00-18:00、9:30-18:30、 10:00-19:00
子育て支援員	9:00-17:00
正看護師	8:30-17:30、9:00-18:00
調理員	8:00-17:00
事務員	9:00-18:00

※ ローターションにより、各保育士の勤務日及び勤務時間帯は異なります。

※ 職務の都合上、上記とは異なる勤務時間帯となることがあります。

## 6. 保育を提供する日

保育を提供する日は、月曜日から土曜日までとします。  
ただし、年末年始(12月29日から1月3日)及び祝祭日は休園となります。

## 7. 保育を提供する時間及び利用時間

(1) 当園の開園時間は7時から20時までです。個々の保護者が保育を利用する曜日及び時間は、園と個別契約を締結し、決定します。

### (2) 職場変更・保育時間変更

職場を変更される時は、入所の要件が変わる場合もありますので、必ず届け出をお願い申し上げます。短縮・延長問わず、保育時間を変更される時も同様に必ず届け出をお願い申し上げます。

### (3) 登園・降園時の注意

・朝は9時半までの登園を基本とします。遅れて登園される場合、給食の準備の関係上、必ず9時半までにご連絡くださいますようお願い申し上げます。

・お迎えが遅れる場合は必ずご連絡ください。

・子どもの送り迎えは、父・母・祖父母など、保護者ご自身が行ってください。その他の方(ご友人・ベビーシッター・同居していない親族など)がお迎えに来られる時は、保護者ご自身が必ず事前に事務所で登録のうえ、その旨ご連絡をお願いいたします。

・自転車、自動車、バイクでの送迎時は、駐輪場、駐車場の指定場所にお停めください。

・ベビーカーは園の入り口付近のスペースにお停めいただけます(日中、置いておくことも可能です)。

### (4) 服装・髪型

・清潔で活動しやすいものを着用させてください。

・ヒモがついているもの・フードがあるものは安全配慮上ご遠慮いただいております。

・男女共にズボンで登園してください。活動の妨げになりますので、ズボンの丈は、できるかぎり七部丈でお願いいたします。乳児の間は特にご注意ください。

・髪は衛生第一に、短めに整えてください。髪留めは、ケガの原因にもなりうることから、禁止しております。

・プール遊びが始まる時期には、頭じらみ防止のため、散髪をお願いいたします。

・運動会や遠足などの集団活動の際は、園から購入していただく体操服を使用します。

## 8. 提供する保育等の内容

当園は、保育所保育指針(平成20年3月28日厚労告141)を踏まえ、以下の保育その他の便宜の提供を行います。

### (1) 特定教育・保育及び時間外保育の提供

上記7に記載する時間において、保育を提供します。

### 1)子どもたちの様子の伝達方法・個人面談

保育士が子どもと関わる時間を最大限に確保するため。連絡帳を用いて一人ひとりの子どもの様子をお伝えするという方式はとっておりません。

クラスごとの毎日の活動は、園内に掲載するみぎわダイアリーでご確認ください。このみぎわダイアリーとその日の給食の写真はコドモンでも毎日発信しておりますので、お迎えに来られなかったご家族の方にもご覧いただけます(コドモンの登録が必要です)。

### 2)個別面談

保育園での様子をもっと知りたいという方のために、各クラス個人面談をご希望に応じて実施しております。随時ご希望を受け付けていますので、ご遠慮なく担当保育士にお声がけください。

### 3)育児相談、発達相談

上記の個人面談の他に、育児相談、発達相談(担当保育士に加え、当会の臨床心理士・公認心理師、言語聴覚士も同席可能)も随時受け付けています。ご遠慮なくお申し出ください。

### 4)慣らし保育

初めて保育園に入園される子どもには、“慣らし保育”の期間があります。乳児で 10 日ほど、幼児で 1 週間ほどをみていただいておりますが、前後することもあります。クラスの保育士と相談しつつ進めていくこととなりますので、ご了承ください。

## (2)食事の提供

清水みぎわ保育園では完全給食を実施しています。献立作成・栄養計算は社会福祉法人美樹和会の管理栄養士が行い、子どもたちの豊かな味覚経験のために、毎日違う献立を楽しめるよう工夫しています。献立は前月末日に翌月分を配布します。

給食はみぎわ保育園で調理し、保冷車で運搬します。

夕方の軽食は 19 時以降のお迎えの子どもに提供します。

アレルギーがある子どもには、除去食を提供しています。宗教食にも可能なかぎり対応しております。ご相談ください。

児童の年齢に応じ、以下の時間帯に食事の提供を行います。

	昼食	午後間食	夕方の軽食
0歳児	10:30	15:00	18:00
1歳児	11:00	15:00	18:00
2歳児	11:00	15:00	18:00
3歳児	12:15	15:30	18:00
4歳児	12:15	15:30	18:00
5歳児	12:15	15:30	18:00

(3)病後児、体調不良児への保育看護

1)正看護師による保育看護

	病後児保育	体調不良児保育
利用対象者	登園する前日以前に病気や怪我があり、その症状がはっきりとあらわれている時期(急性期)を脱して、回復しつつあるものの、全快には至っていない園児(留意点:前日夜や、当日朝に体調不良が認められる場合、必ず医療機関を受診ください。そのまま登園されても、体調不良児ではなく「病児」と判断せざるを得ず、受け入れはできません。ご利用の際は別紙1に定める医師による「病後児保育連絡表」の提出が必要です)	当園時点では健常と判断されたものの、在園中に体調不良になった園児 (登園時の視診・触診にて体調不良が認められる場合、体調不良児でなく「病児」の可能性ありと判断せざるを得ませんので、一度医療機関を受診いただくか、ご家庭での保育をお願いします。医療機関を受診し、病後児保育や通常保育可能であれば、お預かりは可能です)
受入上限人数	病後児、体調不良児合わせて最大 3 名	
受入ルール	<p>(1) 感染性の疾病に罹患している、またはそのおそれがある園児の利用は安静室にて 1 名までお預かり可能です。その場合、それ以外の病後児、体調不良児は 2 名まで病後児保育室でお預かり可能です。</p> <p>(2) 病後児保育のご利用を希望される方は、前日の 18 時までにご連絡ください(当日は朝 7 時から携帯電話がつながりますが、病後児保育の利用可否の調整が難しい場合があります)。</p> <p>(3) 4 名以上を安全にお預かりすることが困難なため、日中に体調不良となっても、体調不良児保育をご利用できず、お迎えをお願いする可能性があります。</p> <p>(4) 当日朝の時点で多数の利用希望がある場合、企業枠(京都伏見メディケアシステム様の従業員の方)が優先となりますので、予めご承知おきください。地域枠の方については、先に体調不良児、病後児として申請いただいた方を優先とします。</p> <p>(5) 当園の在園児以外の受け入れは、現時点では行っておりません。</p>	
受入が可能かどうかの判断基準	<p>(1) 感染症一覧のうち「登園停止が必要な感染症」については、学校保健安全法の定めにより受入ができません。登園のめやすに書かれている日数が経過してから登園してください(治癒証明などを医療機関から取得する必要はありません)。定められた日数が経過した後も体調がすぐれず、全快といえない場合に、病後児としての受入が可能です。</p> <p>(2) 感染症一覧のうち「条件によって登園停止の措置が必要と考えられる感染症」については、症状がはっきりとあらわれている時期(急性</p>	

	<p>期)の受入はできませんが、病状が落ち着き回復途中にあると判断される園児は受入可能です。この判断は医師が行いますので、病院を受診され、「病後児保育連絡票」に医師の診断結果を記入いただいたうえで、園までお持ち下さい。</p> <p>※1つの感染症で複数日にわたって連続で利用される場合でも、病後児保育連絡票は初日に1枚ご提出いただければ結構です。別の感染症に罹患した場合は、病後児保育連絡票を改めてご提出いただく必要があります。</p> <p>上記の基準については、指導医や行政との相談等により、変更する場合がございます。変更する場合は皆様に周知を致します。</p>	
受入可能日時	<p><b>月曜～金曜、8:30～17:30</b></p> <p>※ 土曜日の受け入れは行っておりません。また、担当者が不在の場合は上記日時・時間であっても受け入れが困難な場合があること、あらかじめご承知おきください。</p>	
看護保育の場所	<p>基本的に安静室(ただし、医師の判断で「普通に遊んでも可」と判断されれば、病後児保育で過ごすこともあります)</p>	<p>基本的に病後児保育室(ただし、幣園の判断で感染性の疾病が疑われる場合、安静室で過ごすこともあります)</p>
保護者へのご連絡	<p>体調が悪化し、病院への診察が必要と判断される場合にご連絡します。救急搬送が必要と判断される場合は、幣園で対応し、救急連絡後に保護者の方へ直ちにご連絡します。</p>	<p>38度以上の発熱、または普段と様子が異なる場合にご連絡し、お迎えか体調不良児保育のご利用かをお伺いします。</p>

## 2)与薬

保護者の依頼に基づいて、正看護師が与薬を行います。与薬を依頼される薬は、医師が処方した処方期間内の薬のみとし、市販薬や以前に処方された薬についてはお受けできかねますのでご了承ください。

薬を持参される時は、必ず①お薬、②処方箋のコピー、③与薬依頼書の3点をお持ちいただき、登園時に直接職員にお渡しください。処方箋コピーの添付がない場合や記入漏れがある場合、持参された薬が所定の形態でない場合等は、薬をお受けできかねます。

持参される薬は、内服薬については1回分のみとし、薬袋や容器に必ず①「氏名」、②「クラス」、③「与薬時間」を記入してください。

## 3)伝染性の病気・予防接種への対策

集団生活では様々な病気が流行ります。入園前に主治医とご相談の上、必要な予防接種はお済ませください。当園はご家庭と連携し、感染症の予防行動、流行拡大の防止に努めます。流行時期にはプライバシーに十分配慮の上、園で流行中の伝染病に関する注意喚起を行います。

## 9. 嘱託医

当園は、以下の医療機関と嘱託医契約を締結しています。

### (1) 内科, 小児科

医療機関の名称	おくだこどもクリニック
医院長名	奥田 晃司
所在地	京都府京都市伏見区深草新門丈町 155
電話番号	075-646-2670

### (2) 歯科

医療機関の名称	本田歯科クリニック
医院長名	本田 顕哲
所在地	京都府京都市伏見区深草北新町 631-1
電話番号	075-645-7070

## 10. 利用料金

### (1) 保育料(特定教育・保育に係る利用者負担)

#### 0歳児～2歳児

企業枠の方は毎月10,000円、地域枠の方は15,000円の保育料をお支払いいただきます。  
なお、非課税世帯(生活保護者・里親含む)の方は、幼保無償化により、保育料は無料となります。  
地域枠の方は、保育認定(3号)を取得されていることが必要となります。

#### 3歳児～5歳児

幼保無償化により、従業員枠、地域枠ともに保育料は無料となります。なお、地域枠の方は、保育認定(2号)を取得されていることが必要となります。

お支払いは口座自動振替で行い、手数料は当園の負担とします(翌月引き落とし)。

当園に預ける第2子の保育料は半額、第3子は無料とし、ひとり親家庭は半額、生活保護法による被保護世帯又は里親世帯は無料とします。

※ 第2子、第3子は、清水みぎわ保育園に通園している子どものみカウントします。

### (2) 保育の提供に要する実費に係る利用者負担金

(1)で示した保育料のほか、別紙1の「実費に係る利用者負担金」を当園にお支払いいただきます。お支払いは口座自動振替で行い、手数料は当園の負担とします。

## 11. 利用の終了に関する事項

当園は、以下の場合には保育の提供を終了いたします。

(1) 利用乳幼児が小学校に就学したとき

(2) 企業枠の児童の保護者が、医療法人清水会、社会福祉法人弥勒会等の連携企業を退職し、企業枠の要件に該当しなくなったとき(地域枠に空きがあれば、地域枠に切り替えて受入を行い



ます)

(3) その他, 利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき

保育の提供が終了する卒園・退園・転園時において、利用最終月の保育料は卒園・退園・転園の翌月に引き落とされますので、口座の解約等の必要がある場合、最終引き落としの後にお願いいたします(保育料の日割り計算は原則として行わず、月途中の卒園・退園・転園時であっても月額満額のお支払いになります)

## 12. 緊急時の対応

お預かりしている園児に病状急変等の緊急事態が発生した場合には、保護者の指定する医療機関及び緊急連絡先等へ速やかに連絡を行います。

## 13. 要望・苦情等に関する相談窓口

当園では、要望・苦情等に係る窓口を以下のとおり設置しています。

当園ご利用 相談窓口	・ 窓口担当者 清水みぎわ保育園 園長 谷尻 佳美	
	・ ご利用時間: 7:00-19:00 ・ 電話番号: 075-602-7375 Fax : 075-602-7376 ※ 担当者が不在の場合は当園職員までお申し出ください。	
第三者委員	佐々木 隆吏	電話番号 080-1435-1192
		社会福祉法人美樹和会常務評議員 ライフウィズ株式会社代表取締役社長

## 14. 災害・緊急時の対応について

非常時の対応	別途に定める, 消防計画書により対応いたします。
園舎の耐火構造	耐火建築物
防災設備	・ 自動火災報知機 有 ・ 誘導灯 有 ・ ガス漏れ報知機 有 ・ 非常警報装置 有 ・ 非常用電源 有 ・ その他, カーテン, 敷物, 建具等の防災処理 有
避難・消火訓練	避難及び消火の訓練は, 毎月1回以上実施します。

## 15. 保険

当園では、以下の保険に加入しています。

(1) 日本スポーツ振興センター: 年額 300 円

(2) 大型賠償責任保険: 東京海上日動火災保険商品: 全額園負担

～～～ご理解いただきたい点:ケガについて～～～

保育園生活にケガはつきものです。みぎわ保育園では、特に“からだをしっかりと動かしてあそぶ“ということを重要視しています。転ぶ、すりむく、ぶつかるなどといったことは頻繁に起こります。子ども自身がケガの経験を積み重ねることで、上手なからだの使い方や力の加減を覚えていくものであるということをご理解ください。

また、子ども同士のケンカの中でケガをすることもあります。乳児の間でも噛みついたり、ひっかいたりということは頻繁にあります。これも、子ども達が集団の中で社会性を身につけていくうえで必要な過程とご理解くださいますようお願い申し上げます。

もちろん不要なケガや重大な事故が起きないように、保育士がしっかり見守ります。

ケガをした場合、ケガの程度を見て、必要と判断した場合には病院を受診します。この時には、各ご家庭ご指定のタイミングでケガの状態をご報告する電話をいたします。

## 16. 入園時にご提出いただくもの

### (1)健康保険証および乳幼児医療費受給者証

子どもがケガをした時、また、急に具合が悪くなった時には病院を受診します。

保険証等はその際に必ず必要となりますので、忘れずコピーをご提出ください。裏面にもお名前をお書きの上コピーをお願いいたします。また、乳幼児医療費受給者証が更新されましたら、新たにコピーが必要となりますので、ご提出をお願いいたします。

### (2)家族写真

全職員が送迎される保護者を把握できるように、家族写真をお預かりしています。

父母以外の方が送迎をされる場合は、その方の写真も必ずご提出ください。

写真は一人ひとりの顔がはっきりと識別できるものをお願いいたします。

## 17. 入園時にご準備いただくもの

0 歳児:たんぽぽ組	着替え	3 組以上
	おむつ(紙・布どちらも可)	10 組以上
	おむつカバー(布おむつの場合)	5 組以上
	おしぼりタオル	3 枚
	プラスチック製のコップ	1 個
	外ぐつ(歩行ができるようになったら)	1 足
1 歳児:ちゅうりっぷ組	着替え	3 組
	おむつ(紙・布どちらも可)	8 組以上
	おむつカバー(布おむつの場合)	4 枚以上
	おしぼりタオル	3 枚
	プラスチック製のコップ	1 個
	外ぐつ	1 足
2 歳児:すみれ組	着替え	3 組
	おむつ(個々に合わせて)	5 組
	トレーニングパンツ	5 組
	エプロン	1 枚
	おしぼりタオル	1 枚
	紐付きタオル	1 枚
	プラスチック製のコップ	1 個
	外ぐつ	1 足
3~5 歳児:ばら組	着替え	3 組
	紐付きタオル	1 枚
	プラスチック製のコップ	2 個
	外ぐつ	1 足

※ 午睡のおふとんについては、敷ふとん、掛けふとん、タオルケットとも園保管のものをレンタルいたします。ご家庭での洗濯等は必要ありません。

## 18. 当園におけるその他の留意事項

喫煙	当保育園の敷地内はすべて禁煙です。
宗教活動、政治活動 営利活動	利用者の思想、信仰は自由ですが、他の利用者に対する宗教活動、政治活動及び営利活動はご遠慮ください。
転園希望について	認可保育所や幼稚園に転園を希望され、他園への入園申し込みをされる場合は、その旨をあらかじめ当園にお伝え下さい。(当園への入園希望者の調整の際、必要な情報となります)

## 利用者負担金

## 1. 入園時の費用

## (1)乳児(0～2歳)入園児

項目	金額
① 貸しふとん料	年額 2,400 円(月 200 円)
② 日本スポーツ振興センター保険料	300 円
小計	2,700 円

## (2)幼児(3～4歳)入園児

項目	金額
① 貸しふとん料	年額 2,400 円(月 200 円)
② 日本スポーツ振興センター保険料	300 円
③ 教材補充費(★)	700 円
④ 体操服上下	3,400 円 ※内訳:(上):1,750 円 (下):1,650 円
⑤ 運動帽	600 円
小計	7,400 円

★①クレパス(650円)、②粘土版(400円)、③粘土・ケース(700円)、④はさみ(300円)、⑤のり(200円)の計 2,250 円で購入し、管理・補充いたします。その購入および補充に際しての費用負担を、教材補充費として年間 700 円申し受けます。

※ 年度途中での退園の場合、年額でお支払いいただいた項目(貸しふとん料・教材補充費・幼児主食費)については、退園時にその翌月からの月額分をご返金いたします。

※ 年度途中の入園の場合は、入園の月からその年度の 3 月までの料金のみ申し受けます。

※ 日本スポーツ振興センター保険料につきましては、年度途中で転園された場合でもその転園先で引き続きお使いいただけます。

## (3)給食費(主食材料費・副食材料費)[3、4、5歳児のみ]

令和元年 10 月から、幼児教育・保育の無償化により、2 号認定こども(3～5 歳児)に係る給食費(主食材料費および副食材料費)について、年収約 360 万円以上の世帯は実費徴収となります。

項目	内容	金額(月額)	金額(年額)
主食材料費	お米、パン、うどん等	月額 500 円	6,000 円
副食材料費	おかず、おやつ、お茶、牛乳等	月額 4,000 円	48,000 円
		小計:4,500 円/月	合計:54,000 円/年

主食材料費(月額 500 円)および副食材料費(月額 4,000 円)の半年分(27,000 円)を年 2 回(毎年 9 月上旬・3 月上旬 合計 54,000 円)、口座自動振替で申し受けます。口座の残金をご確認ください。

- ・9 月上旬支払分:4~9 月までの給食費
- ・3 月上旬支払分:10 月~3 月までの給食費

※ 年度途中での退園の場合は、在籍された期間の給食費を退園時に口座自動振替で申し受けます。

## 2. 進級費用(4 月)

### (1)乳児(1、2 歳)進級費用

項目	金額
① 貸しふとん料	年額 2,400 円(月 200 円)
② 日本スポーツ振興センター保険料	300 円
<b>小計</b>	<b>2,700 円</b>

### (2)幼児(3歳)進級費用

項目	金額
① 貸しふとん料	年額 2,400 円(月 200 円)
② 日本スポーツ振興センター保険料	300 円
③ 教材補充費(★)	700 円
④ 体操服上下	3,400 円 ※内訳:(上):1,750 円 (下):1,650 円
⑤ 運動帽	600 円
<b>小計</b>	<b>7,400 円</b>

### (3)幼児(4、5 歳)進級費用

項目	金額
① 貸しふとん料	年額 2,400 円(月 200 円)
② 日本スポーツ振興センター保険料	300 円
③ 教材補充費(★)	700 円
<b>小計</b>	<b>3,400 円</b>

※上記に加えて、12 ページにて記載しております「給食費(主食材料費・副食材料費)[3、4、5 歳児のみ]」を進級費用として、9 月と 3 月に別途申し受けます。

### 3.紙オムツ補充プラン(0歳児、1歳児の保護者で、希望される方のみ)

#### 1) プラン内容

紙オムツの園での補充(枚数制限はありません。必要な数は弊園で用意します)

#### 2) 月額単価

月額 2,500 円(税込)。弊園でオムツを大量に一括購入するため、ご家庭で個別に購入いただくより、安価になるよう設定しております。

#### 3) 紙オムツの種類

品質と使用感を考慮し、「エリエールの GOON」を使用します。0 歳児には M サイズのパンツ型とテープ型を基本とし、1 歳児には L サイズ(1 歳児)を基本としつつ、園児の成長にあわせ、適正サイズを弊園で判断してそろえます。

#### 4) お支払い方法

毎月の保育料と合わせまして、口座自動振替でお支払いいただきます。

## 2020年度 清水みぎわ保育園 年間行事予定表

	全 体	乳児組	幼児組
4月	4日(土) 2020年度入園進級式 (通常保育はありません)		
5月			
6月	15日(月) シャワー開始		
7月	6日(月) プール開き		18日(土)・19日(日) 5歳児 お泊り保育
8月	28日(金) プール最終日		
9月			
10月	3日(土)2.3.4.5歳児 運動会 (通常保育はありません)		13日(火) ばらぐみ 遠足 15日(木) すみれぐみ 遠足
11月		7日(土) 0・1歳児 親子遠足	
12月	29日(火) 年末保育 30日(水)・31日(木) 休園日		
1月	1日(金)・2日(土) 休園日 4日(月)保育開始		
2月	20日(土) 生活発表会・親子遠足 (通常保育はありません)		
3月	27日(土) 卒園式 (通常保育はありません)		18日(木) 5歳児 お別れ遠足

※天候などにより、行事の変更・延期・中止となる場合がございます。

予めご了承ください。

※各クラスイベントの詳細につきましては、コドモンにてお知らせいたします。





## 個人情報使用同意書

貴園への入園に当たり、私及び私の子ども並びにその家族に係る個人情報について、以下の目的のために必要最小限の範囲内において使用することに同意します。

- 小学校への円滑な移行が図れるよう、卒園に当たり入学する予定の小学校および児童館との間で情報を共有すること
- 他の保育園(所)等へ転園する場合その他きょうだいが別の施設等に在籍する場合において、他の施設との間で必要な連絡調整を行うこと
- 緊急時において、病院その他関係機関に対し必要な情報提供を行うこと

清水みぎわ保育園 園長 谷尻 佳美 殿

年 月 日

保護者氏名:

印

## 個人情報使用同意書(追加版)

\_\_\_\_\_ (甲とする)は、清水みぎわ保育園における保育内容を、同園の保護者及びその家族に発信し、共有する目的に限り、甲及び甲の子ども並びにその家族に係る映像、写真を、以下の方法で使用することに同意する。

- ①法人ホームページ上の写真掲載
- ②保護者・地域向け月刊誌への写真掲載
- ③法人紹介ビデオへの映像使用
- ④コドモン上でのみぎわダイアリー掲載(日々の保育風景の紹介)
- ⑤法人パンフレットへの写真掲載

清水みぎわ保育園園長 谷尻佳美(乙とする)は、甲および甲の子ども並びにその家族の映像、写真を、上記①、②、③、④、⑤の目的のみに利用し、当該情報の保管、取扱に一切の責任をもってこれを行うことに同意する。

年 月 日

甲

児童氏名 :  
保護者氏名:

乙

住所:京都市伏見区越前町 609  
役職:清水みぎわ保育園 園長  
氏名: 谷尻 佳美 印

印